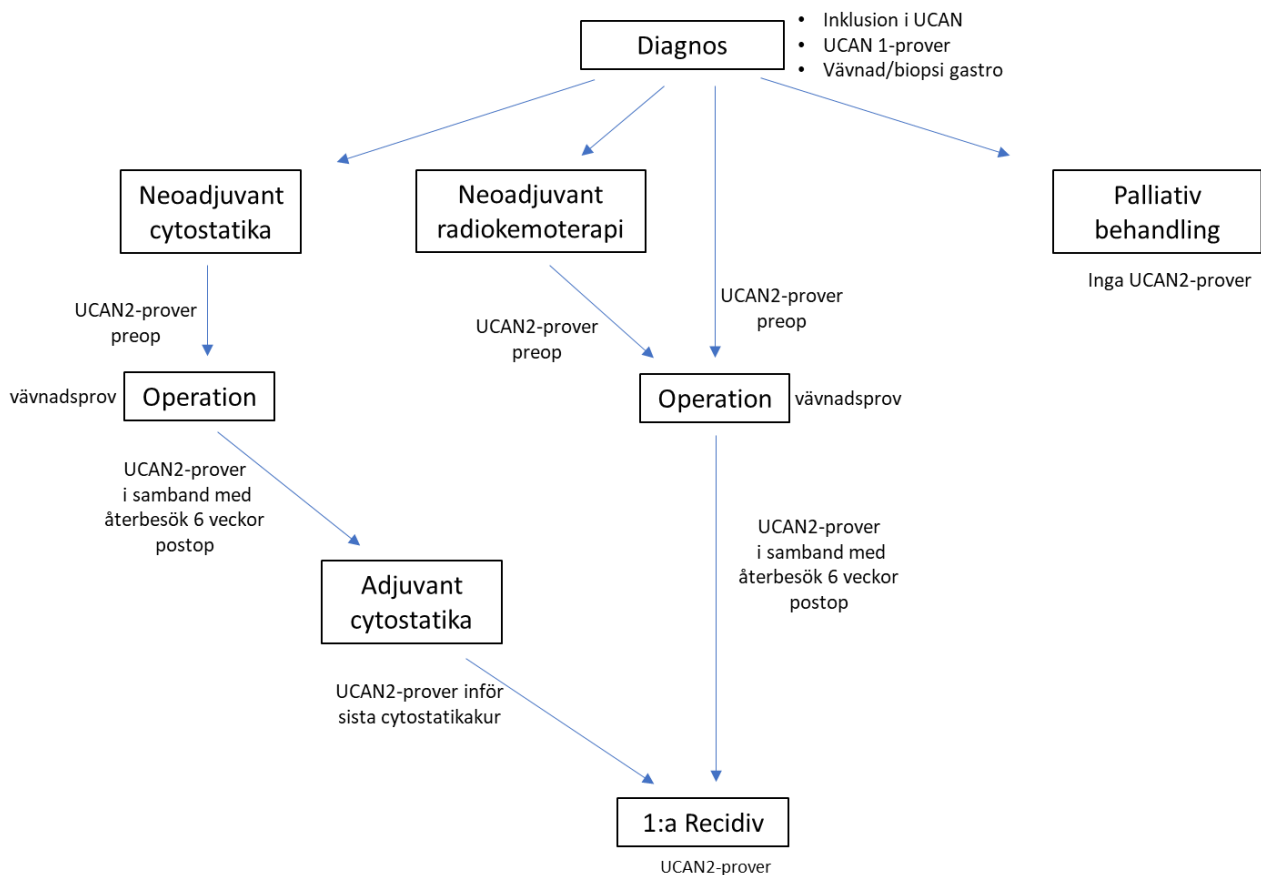


Syftet med U-CAN är att bygga upp en biobanksprovsamling med blod-, tumör- och normalvävnadsprover från patienter med olika typer av cancer, samt att prospektivt registrera och spara viktig klinisk information om dessa. Det unika med projektet är att materialet samlas in före, under och efter primärbehandlingen, samt vid eventuella recidiv, vilket gör det möjligt att undersöka vad som händer med tumörerna när de behandlas. Mer information om U-CAN finns på www.u-can.uu.se.

Patientgrupper som ska inkluderas i U-CAN Eso/Ven:

- Patienter med nydiagnostiserad esofagus- eller ventrikelcancer.
- Patienten ska kunna förstå svenska eller engelska väl i tal och skrift.

Översikt insamlingsflöde U-CAN Eso/Ven



Provtagning

Provtagningen utförs i första hand i samband med patientens besök på mottagning, behandlingsavdelning eller inläggning på avdelning.

- Patienten behöver ej vara fastande.
- Blodprover skickas till C-Lab inom 3 timmar från provtagningstillfället.
- C-Lab kan ta emot U-CAN prover dygnet runt.
- Proverna finns som färdiga paket i Cosmic: "UCAN1 Eso/Ventrikel" och "UCAN2 Eso/Ventrikel".
- Provtagningen är kostnadsfri för patienten.

På kirurgen:

Patienter med nydiagnostiserad esofagus- och ventrikelcancer:

- Läkaren (i regel en kirurg) som informerar patienten om diagnosen informerar muntligt om U-CAN samt delar ut den skriftliga patientinformationen varpå patienten undertecknar eller avböjer samtycket. Kopia av samtycket ges till patienten och forskningssjuksköterska på kirurgen skannar in originalet under rubriken "Forskning" med datum för signaturen. Följande ska göras:
- Rutinanamnes, rutinprover samt U-CAN-prover, "UCAN1", tas. Tänk på att välja rätt U-CAN-provpaket, det vill säga "Eso/Ventrikel".
- Patienten fyller i U-CANs hälso- och ärftlighetsenkät.
- Vid diagnostisk endoskopi tas biopsier för biobankning. Dessa skickas till biobank med U-CAN-remiss.
- Forskningssjuksköterska fyller i U-CANs databas med de nya patientuppgifterna.
- Om primär onkologisk behandling planeras meddelas onkologens forskningssjuksköterska via Cosmic messenger om patienten.

Registrering av inkluderad patient

Forskningssjuksköterskan ansvarar för att:

- Underskrivet samtycke insamlas och patienten markeras i Cosmic Uppmärksamhetssignal (UMS) som "U-CAN Eso/Ven" under Vårdrutinavvikelse -> Annat. Under kommentar skrivs "Signerat samtycke datum".
- Signerat samtyckesblankett skannas under rubrik "U-CAN" och datum för signaturen.
- Skapa vårdåtagande "VP U-CAN Forskning" med tillhörande SVP U-CAN samt dokumenterar det som är utfört. OBS! Vårdplan U-CAN ska inte avslutas utan lämnas öppen för vidare dokumentation.
- Databasen uppdateras med patientens data.

På inskrivningsavdelningen inför operation:

- Rutinanamnes, rutinprover samt U-CAN-prover, "UCAN2", tas. Tänk på att välja rätt U-CAN-provpaket, det vill säga "Eso/-ventrikel".
- U-CAN2-prover tas för samtliga patienter, både de som går direkt till operation efter diagnos och de som fått neoadjuvant behandling.

På kirurgmottagningen vid återbesök 6 veckor postop:

- Rutinanamnes, rutinprover samt U-CAN-prover, "UCAN2", tas. Tänk på att välja rätt U-CAN-provpaket, det vill säga "Eso/Ventrikel".

På kirurgmottagningen vid recidiv:

- Rutinanamnes, rutinprover samt U-CAN-prover, "UCAN2", tas. Tänk på att välja rätt U-CAN-provpaket, det vill säga "Eso/Ventrikel".

På onkologen:

Vid neoadjuvant behandling:

- Forskningsjuksköterska bevakar behandlingsstart och kontrollerar att UCAN1-prover tagits i samband med inklusion. Om så ej är fallet beställs dessa prover i Cosmic. Proverna tas sedan av sjuksköterska på OBA i samband med behandlingsstart alternativt skickas patienten till provtagningsenheten ingång 70 (viktigt att proverna tas före första cytostatikakur).
- I samband med sista neoadjuvanta behandling meddelas ansvarig forskningsjuksköterska på kirurgen att patienten är färdigbehandlad och U-CAN2-prover planeras på inskrivningsavdelningen inför operation.

Vid adjuvant behandling:

- Vid planerat avslut av onkologisk adjuvant cytostatika tas U-CAN2-prover inför eller i samband med sista cytostatikabehandling. Ansvarig forskningsjuksköterska bevakar behandlingsavslut och lägger till U-CAN2-prover i samband med rutinprovtagning inför sista kur. Om prover ej tagits inför behandlingen beställs prover i Cosmic vilka sedan tas av sjuksköterska på OBA i samband med behandling.

Vid recidiv eller start av palliativ behandling:

- Vid recidiv ska U-CAN2-prover tas innan start av behandling. Forskningsjuksköterska bevakar behandlingsstart och om prover ej tagits innan dess beställs prover i Cosmic vilka sedan tas av sjuksköterska på OBA i samband med behandling.
- För patienter som startar palliativ onkologisk behandling i samband med diagnos tas inga uppföljningsprover till U-CAN. Forskningsjuksköterska bevakar behandlingsstart och kontrollerar att UCAN1-prover tagits i samband med inklusion. Om så ej är fallet beställs dessa prover i Cosmic. Proverna tas sedan av sjuksköterska på OBA i samband med behandlingsstart alternativt skickas patienten till provtagningsenheten ingång 70 (viktigt att proverna tas före första cytostatikakur).

Allmänna rutiner

Tillvägagångssätt för patienter som avböjer medverkan i U-CAN

- Ansvarig läkare dokumenterar i journalen.
- Forskningssjuksköterskan fyller i Cosmic UMS → Vårdrutinavvikelse -> Annat, Rubrik: "Avböjer medverkan i U-CAN Eso/Ven", Kommentar: datum

Tillvägagångssätt för patienter som vill dra tillbaka sitt samtycke avseende U-CAN eller avbryta sitt deltagande i U-CAN

- Den sjuksköterska eller läkare som mottar meddelandet om tillbakadraget samtycke/avbruten medverkan ansvarar för att informera diagnosansvarig U-CAN-sjuksköterska/forskningssjuksköterska. Fråga om möjligt om redan insamlade prover får användas eller om allt ska destrueras.
- Forskningssjuksköterskan meddelar forskningssjuksköterska/UCAN-koordinator vid KFUE som hanterar och dokumenterar enligt U-CANs rutin för tillbakadraget samtycke.

Om prover av misstag skickas till lab och/eller patologen utan att samtycke finns

Meddela forskningssjuksköterska/UCAN-koordinator vid KFUE som hanterar ärendet enligt U-CANs rutin för destruktion av prover alt. försöker inhämta samtycke i efterhand.

Kontaktpersoner/ansvariga U-CAN Esofagus/Ventrikel (Eso/Ven):

Jakob Hedberg, överläkare kirurgkliniken, 018-611 65 07

Lena Ekfjord, forskningssjuksköterska kirurgen, 018-611 99 93

Lina Dahlberg, UCAN-koordinator KFUE/onkologen, 018-611 13 83

Peter Nygren, professor/överläkare, onkologkliniken, 018-611 49 41