



UPPSALA  
UNIVERSITET

Dnr UB 2022/47

# Verksamhetsberättelse 2023

---

Uppsala universitetsbibliotek

Fastställd av överbibliotekarien 2024-02-28

## Innehållsförteckning

Uppsala universitetsbiblioteks verksamhetsberättelse 2023	3
UUB:s strategiska prioriteringar 2023–2025	4
Lokalöversyn	4
Digitalisering	5
Nationell samordning och infrastruktur	5
Ökad kännedom om bibliotekets tjänster	5
Kompetensförsörjning	6
Arbetsmiljö och lika villkor	6
Hållbar utveckling	6
Organisation och ekonomi	8
Organisationsplan Uppsala universitetsbibliotek fr.o.m. 2022-06-01	8
Ekonomiskt resultat	8
Ekonomiska tabeller	9
Biblioteksledning	11
Almedalsbiblioteket	11
Konsortieledning DiVA (Digitala vetenskapliga arkivet)	11
Konsortieledning Alvin	11
Avdelningen för biblioteksstöd	12
Avdelningen för digitalisering	13
Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)	13
Avdelningen för informationstjänst	13
Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)	14
Avdelningen för lärande- och forskningsstöd	14
Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)	14
Avdelningen för media	15
Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)	15
Avdelningen för specialsamlingar	16
Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)	16
Avdelningen för vetenskaplig kommunikation	16
Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)	16
Evenemang, besök och utställningar	18
Evenemang	18
Besök	19
Utställningar och föreläsningar	19
Bilagor	19

## Uppsala universitetsbiblioteks verksamhetsberättelse 2023

Användningen av universitetsbibliotekets tjänster och platser har legat på en stabil och hög nivå under hela året. På vissa områden ökar trycket. Här kan särskilt nämnas besöksutvecklingen på Carolina Rediviva. Precis som förra året slogs besöksrekord under hösten och vid flera tillfällen var biblioteket helt fullbelagt.

I mars stod Uppsala universitetsbibliotek (UUB) värd för konferensen Libraries in the Time of War. Talare från bland annat Ukraina, USA, Frankrike och Sverige gav historiska och samtida exempel på hur bibliotek påverkas under väpnade konflikter. Konferensen var ett samarbete med de internationella biblioteksorganisationerna IFLA och CERL och närmare 400 personer från hela världen deltog på plats i Uppsala eller via Zoom. Under året har UUB tagit emot ett stort antal externa besök, bland andra Polens utrikesminister och Mongoliets vice talman samt nobelpristagaren i medicin och familjen till den fängslade fredspristagaren.

I juni fattade Rektor beslut om finansiering av renoveringen av e-huset på Carolina Rediviva. För att arbetet ska komma igång krävs ett motsvarande beslut från Statens Fastighetsverk. Intendenturstyrelsen vid BMC beslutade i juni att inte gå vidare med planeringen för att göra om den nuvarande bibliotekslokalen, Ägget, till en konferens- och möteslokal. Skälet var kraftigt ökade kostnader. Biblioteket planeras att finnas kvar i nuvarande lokaler till och med 2025.

I september antog Biblioteksnämnden nya mål och strategier för UUB. Utifrån det övergripande syftet att ge maximal tillgång till informationsresurser, synliggör Mål och strategier tre specifika verksamhetsområden där biblioteket har unik möjlighet att bidra till ett universitet i världsklass:

- Förvärva och förvalta och hållbart utveckla informationsresurser.
- Förmedla kunskap och färdigheter kopplat till informationsresurser.
- Föra ut Uppsala universitets vetenskapliga produktion till omvärlden och öka dess genomslag.

I november lanserades bibliotekets nya webbplats. Den har tagits fram med hjälp av ett stort antal användartester, vilket har lett till att webbplatsen är både överskådlig och lättanvänd.

I samarbete med UIT har e-område *Bibliotek* etablerats under året. Inom e-området förvaltas ett tjugotal verksamhetsnära system, andra system som bättre förvaltas inom andra e-områden, har flyttats.

UUB har varit en aktiv part i UU:s arbete med att hantera undervisningsrelaterade frågor kopplade till ökad användning av generativ AI. Detta har väckt intresse på andra bibliotek och flera medarbetare har medverkat på externa seminarier och konferenser. Även inom andra områden, till exempel strategiskt samlingsarbete, finns ett stort intresse för vad UUB gör. UUB har även detta år

prioriterat nationell samordning, framför allt kopplad till digitisering, bevarande och gallring.

Ett betydande antal kortkataloger, bland annat porträttkatalogen och en katalog över utländska kartor, har gjorts digitalt tillgängliga. Detta har väsentligt ökat möjligheterna att hitta äldre material i bibliotekets samlingar. Andra exempel på utvecklingsarbete under året är etablering av en plattform för öppen publicering av tidskrifter samt projektet att byta plattform för DiVA och Alvin. Det senare sker på uppdrag av styrgrupperna för de två konsortierna.

Under året har två underlag för budget i balans tagits fram (UB 2022/47).

Bedömningen, vilken har redovisats för biblioteksnämnden och för Rektors ledningsråd, är att om en neddragning ska genomföras bör det ske genom en minskning av antalet campusbibliotek. UUB har i samband med VP 2023 fattat beslut om att minska antalet anställda motsvarande åtta årsverken under perioden 2023 till 2025. Årets neddragning har genomförts enligt plan och genom naturlig avgång. UUB har vidare stärkt det avdelningsövergripande arbetet, vilket ökar såväl verksamhetens effektivitet som dess kvalitet.

## UUB:s strategiska prioriteringar 2023–2025

I UUB:s verksamhetsplan för 2023 (UB 2022/47) identifierades fyra områden med särskilt strategiskt fokus:

- Lokalöversyn
- Digitalisering
- Nationell samordning och infrastruktur
- Ökad kännedom om bibliotekets tjänster

### Lokalöversyn

I juni fattade rektor beslut om finansiering av renoveringen av e-huset på Carolina Rediviva. För att arbetet ska komma igång krävs ett motsvarande beslut från Statens fastighetsverk. Förberedande arbete har pågått under hela året. Det har dels handlat om att prioritera åtgärder inom befintlig kostnadsram, dels om att förbereda för flytt och evakuering av samlingar och medarbetare under byggtiden.

Intendenturstyrelsen vid BMC beslutade i juni att inte gå vidare med planeringen för att göra om den nuvarande bibliotekslokalen, Ägget, till en konferens- och möteslokal. Skälet var kraftigt ökade kostnader. Biblioteket planeras att finnas kvar i lokalerna till och med 2025. Under våren planerades för en flytt från nuvarande lokaler, medan höstens arbete istället har varit inriktat mot att tillsammans med intendenturområdet och Byggnadsavdelningen utforma en fungerande biblioteksverksamhet i Ägget som också kan utvecklas vidare på samma eller annan plats efter 2025.

En magasinskartläggning har påbörjats under året, med fokus på samlingssäkerhet, arbetsmiljö och logistik. Det arbetet fortsätter under 2024. I sammanhanget har UUB identifierat en möjlighet att utreda framtida magasin i The Svedberg-laboratoriet.

Ett projekt med syfte att minska antalet arbetsplatser för medarbetare har pågått under året. Ett mindre antal arbetsplatser har sagts upp och en plan för fortsatt arbete presenterades för UUB:s ledningsgrupp i december.

## **Digitalisering**

Digitalisering avser både digitalisering av fysiskt material och utveckling av digitaliserade bibliotekstjänster. Syftet är att effektivisera tillgången till bibliotekets material och tjänster. Digitaliserade samlingar möjliggör ny forskning.

Prioriteringen har inneburit att produktionstakten för materialdigitaliseringen har ökat under flera år, men nu nått någon form av topp. Flera digitaliseringsprojekt har både påbörjats och avslutats. Digitalisering av äldre material publiceras löpande på kulturarvsplattformen Alvin.

Kompetensen inom samlingsvården har stärkts, vilket dels ökar UUB:s förmåga att digitalisera rätt material på rätt sätt, dels synliggör behov av nya rutiner för hållbart tillgängliggörande.

Det finns en ökad efterfrågan på digitisering av upphovsrättsskyddat material. Olika tekniska och juridiska lösningar för att möta den har undersökts under 2023.

Digitaliseringsarbetet sker delvis i samarbete med Kungliga biblioteket (KB) och universitetsbiblioteken i Göteborg, Lund, Stockholm och Umeå inom projektet *Det digitaliserade svenska trycket* (DST).

## **Nationell samordning och infrastruktur**

En god infrastruktur kräver nationell samordning i centrala frågor. Hit hör bland annat effektiv hantering och tillgängliggörande av digitaliserat material, men även motsvarande infrastruktur för tryckt material.

Materialdigitaliseringen som beskrivs ovan i stycket om digitalisering är en viktig del av den nationella samordningen, liksom det arbete som sker inom DiVA-konsortiet.

Under året har UUB tagit flera initiativ till samordning och kunskapsutbyte med andra universitetsbibliotek, till exempel kring arbete med generativ AI, biblioteksundervisning och sökupdrag. Samarbetet kring samlingar – digitisering, bevarande och gallring – har fortsatt i olika konstellationer, ofta i samarbetet med KB och biblioteken inom SLUUG-nätverket (Stockholm, Lund, Uppsala, Umeå och Göteborg).

## **Ökad kännedom om bibliotekets tjänster**

Att öka kännedomen om bibliotekets tjänster för i första hand studenter har varit en särskild prioritering under 2022 och 2023. Syftet med prioriteringen har varit att

utveckla metoder och stärka rutiner för att kontinuerligt och så tidigt som möjligt nå ut med bibliotekets erbjudande till hela tiden nya studenter.

Arbetet med prioriteringen har i huvudsak handlat om att tydliggöra kontaktvägar till biblioteket samt att samordna, utveckla och hållbart bygga relationer dels direkt med studenterna, dels med lärare och andra personer involverade i undervisning och handledning.

Den enklaste vägen till bibliotekets samlade utbud är den digitala frågetjänsten Fråga biblioteket. De frågor som inte kan besvaras direkt där kanaliseras snabbt till rätt person eller verksamhet inom biblioteket. En strategisk viktig och återkommande insats är därför att se till att information om Fråga biblioteket finns med i alla UUB:s kontakter med studenter, forskare och lärare på universitetet.

Inom biblioteket finns nu ett etablerat arbetssätt kring förvarvsdialoger mellan UUB och institutionerna.

Bibliotekets kommunikation till studenter och övriga inom UU har samordnats för att öka genomslaget och på samma gång ge en samlad bild av bibliotekets hela utbud. UUB:s nya webbplats har utvecklats i dialog med studenter för största möjliga enkelhet och tydlighet.

Från och med 2024 är området inte lägre lyft som en särskild prioritering i UUB:s verksamhetsplan. I stället har uppdraget till respektive avdelning att ständigt arbeta för ökad kännedom om det egna verksamhetsområdet tydliggjorts.

## Kompetensförsörjning

Arbetet med den strategiska kompetensförsörjningen har inriktats på alla delar av en anställning: från rekrytering till avslut och särskilt fokus under 2023 har varit att stärka biblioteket som en attraktiv arbetsplats och på kompetensutveckling av redan befintlig personal. Rekryteringar har skett samordnat inom hela universitetsbiblioteket för att säkerställa en hög och relevant kompetens.

## Arbetsmiljö och lika villkor

Prioriteringen 2023 har varit att med utgångspunkt i UUB:s lokalförsörjningsplan (UB 2022/25) och nya arbetsmiljörelaterade behov efter pandemin, ta fram en plan för färre, men mer ändamålsenliga arbetsplatser

En projektgrupp har arbetat med att samla in material om nuläget för bibliotekets arbetsplatser bland annat genom olika undersökningar och intervjuer. Arbetsgruppen lämnade sina förslag till förändringar till ledningsgruppen i december.

## Hållbar utveckling

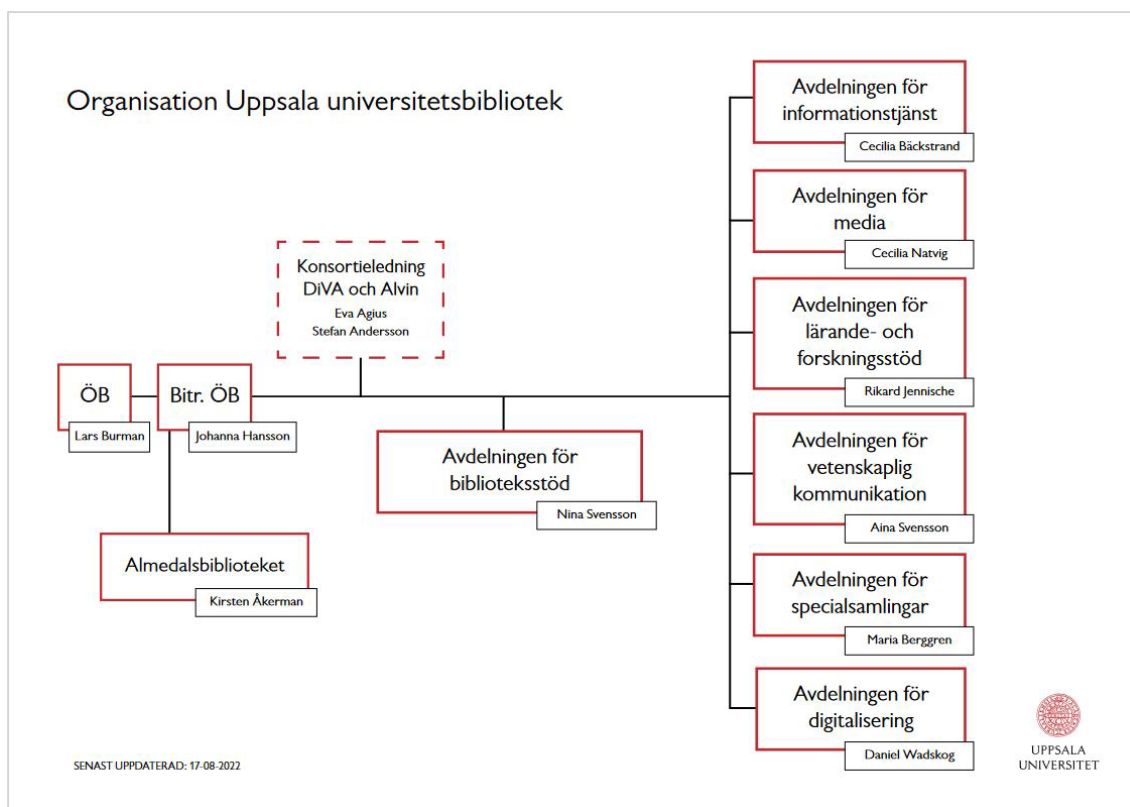
Hållbarhetsperspektivet som är en grund för UUB:s verksamhet handlar om att dela och återanvända information och kunskap. Fokus ligger på de behov som finns främst hos

studenter och forskare idag, men också framtida generationer. Materialdigitalisering är ett sätt att göra det långsiktigt hållbart. Unikt och svårersätligt tryckt material har krävt fortsatt vård, inte minst vad gäller säkerhet och klimatanpassning.

UUB deltar i universitetets arbete med att minska den egna klimatpåverkan och målet för 2023 har varit att öka samordningen kring inköp, transporter och lokaler med intendenturerna på campusområdena för att på så sätt bidra till minskad klimatpåverkan. Detta har gjorts genom ökad samordning inom biblioteket, där nyinköp alltid prövas i relation till befintligt bestånd av framför allt möbler och teknik.

## Organisation och ekonomi

### Organisationsplan Uppsala universitetsbibliotek fr.o.m. 2022-06-01



### Ekonomiskt resultat

Från och med 2020 fördelas UUB:s gemensamma intäkter från konsistoriet inom en ram för verksamhet och en ram för media. UUB redovisar ett samlat underskott om -12 826 tkr för 2023.

UUB har under ett par år medvetet budgeterat underskott i verksamheten för att möta ett relativt högt myndighetskapital. På grund av inflation, kostnadsökningar och framför allt kraftigt ökade lokalkostnader har myndighetskapitalet minskat snabbare än beräknat. Verksamheten, som i huvudsak finansieras med biblioteksgemensamma medel, redovisar ett underskott om -11 146 tkr.

UUB media redovisar ett underskott om -1 680 tkr. Detta beror främst på högre valutakurser som mot slutet av året stabiliserades något, och utfallet blev till slut cirka 100 tkr över budgeterat underskott. Främsta skälen till att underskottet inte blev större är noggranna uppföljningar och hårda prioriteringar inom mediaförvärvet under hela 2023. Vissa inköpsförslag gällande större engångsköp och nya prenumerationer sköts upp till 2024 och andra har skjutits upp på obestämd tid.



## Ekonomiska tabeller

Från och med 2020 fördelas UUB:s gemensamma intäkter från konsistoriet inom en ram för verksamhet och en ram för media. Intäkter och kostnader redovisas därför fördelat på verksamhet respektive media i nedanstående tabeller.

**Tabell 1 Ekonomisk redovisning – verksamheten**

	2023	2022	2021	2020	2019
Intäkter av anslag	5 793	5 596	6 720	8 120	7 037
Intäkter av avgifter	35 027	34 238	32 157	30 483	33 221
Intäkter av bidrag*	27 450	28 058	31 446	28 853	22 788
Finansiella intäkter	57	0	0	0	211
Gemensamma intäkter	162 469	161 690	159 337	153 457	215 798
Gemensamma intäkter	-4 188	-4 067	-	-	-
<b>Summa intäkter</b>	<b>226 608</b>	<b>225 515</b>	<b>229 660</b>	<b>220 913</b>	<b>279 055</b>
Kostnader för personal	-129 471	-128 351	-120 006	-111 007	-116 431
Kostnader för lokaler	-66 434	-64 053	-60 419	-59 019	-57 434
Övriga driftskostnader**	-27 056	-27 776	-21 418	-20 892	-71 683
Finansiella kostnader	-763	-3	-3	0	-57
Avskrivningar	-11 167	-11 275	-12 406	-13 234	-12 534
Gemensamma kostnader	-2 863	-2 605	-2 986	-2 419	-2 126
<b>Summa kostnader</b>	<b>-237 754</b>	<b>-234 063</b>	<b>-217 238</b>	<b>-206 571</b>	<b>-260 265</b>
<b>Årets kapitalförändring</b>	<b>-11 146</b>	<b>-8 548</b>	<b>12 422</b>	<b>14 342</b>	<b>18 790</b>
* varav bidrag från stiftelser med universitetsanknuten förvaltning	26 019	26 217	28 175	25 685	21 830
** varav mediakostnader				-	51 474

Källa: Raindance

**Tabell 2 Ekonomisk redovisning – media, tkr**

	2023	2022	2021	2020	2019
Intäkter avgifter o andra ers	80	80	80	0	0
Intäkter av bidrag*	1 112	1 294	1 071	1 135	1 000
Gemensamma intäkter	85 807	76 142	68 992	67 840	63 000
<b>Summa intäkter</b>	<b>86 899</b>	<b>77 516</b>	<b>70 143</b>	<b>68 975</b>	<b>64 000</b>
Prenumerationsavtal	-81 224	-73 846	-72 517	-71 222	-41 045
Enstaka monografier	-6 855	-6 394	-5 942	-5 377	-9 829
Nordiska Afrikainstitutet	-500	-500	-600	-500	-600
<b>Summa kostnader</b>	<b>-88 579</b>	<b>-80 740</b>	<b>-79 059</b>	<b>-77 099</b>	<b>-51 474</b>
<b>Årets kapitalförändring</b>	<b>-1 680</b>	<b>-3 224</b>	<b>-8 916</b>	<b>-8 124</b>	<b>12 526</b>

**Tabell 5 Personalstruktur (årsarbetskrafter), 2018–2023**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Totalt</b>	170	169	163	156	165	176

Källa: GLIS

## **Biblioteksledning**

Biblioteksledningen består av överbibliotekarien (ÖB), biträdande ÖB, sju avdelningschefer samt enhetschefen vid Almedalsbiblioteket. Avdelningschefer och enhetschef är organisatoriskt placerade inom respektive avdelning/enhet.

De två medarbetarna som arbetar med Alvin och DiVA på konsortienivå, är knutna till biblioteksledningen.

### **Almedalsbiblioteket**

Enhetschef: Kirsten Åkerman

Avdelningens grunduppdrag redovisas i bilaga 1.

Almedalsbiblioteket är sedan halvårsskiftet 2022 organiserat med en chef för vardera verksamhet – folkbibliotek, respektive universitetsbibliotek. UUB:s medarbetare är organisatoriskt placerade i någon av de sju avdelningarna inom biblioteket, men med placering på Gotland.

Under 2023 har den nya organisationen och arbetsformerna för enheten kommit mer på plats. Inom UUB:s del av biblioteket ligger fokus på att ge studenter, forskare och undervisande personal vid institutionerna på Campus Gotland stöd och tillgänglighet av hög kvalitet. En ny tyst läsesal har skapats under året genom omfördelning av ytor. Den bidrar till att möta det stora behov av studieytor som framför allt studenterna har.

Ett tätare samarbete med campus har utvecklats under året. Enhetschefen samarbetar dessutom nära med chefen för Biblioteken på Gotland för att ge sambiblioteket en tydligare profil och roll i det gotländska samhället och för att hitta nya konstruktiva samarbetsformer.

### **Konsortieledning DiVA (Digitala vetenskapliga arkivet)**

Förvaltningsledare: Eva Agius

Inga nya medlemmar har tillkommit under 2023, vilket innebär att konsortiet fortsatt har 50 medlemmar från universitet, högskolor, myndigheter och museer.

Under året har resurserna inom DiVA till stor del lagts på nyutveckling och förberedelser inför det kommande plattformbytet som beräknas genomföras år 2025.

Webbstatistiken visar på stor användning av DiVA genom registrering och sökning av publikationer. Under 2023 registrerades cirka 630 000 fulltexter i DiVA och antalet nedladdningar under året var cirka 88 miljoner. Statistiken visar en trend av årlig ökning av både antal nedladdningar samt antal registreringar av fulltexter.

### **Konsortieledning Alvin**

Förvaltningsledare: Stefan Andersson

Användningen av Alvin (plattform för digitala samlingar och digitaliserat kulturarv) ökade kraftigt under 2023. Webbplatsen hade över 7 000 000 besök (varav hälften var unika besökare).

Det finns nu cirka 450 000 publicerade poster totalt och runt 4 miljoner fritt tillgängliga digitala filer. Uppsala universitetsbibliotek är fortsatt den klart största innehållsleverantören av det digitala materialet

Den 29 november lanserade Universitetet i Oslo sin helt nya digitaliseringsverkstad och samtidigt Alvin som sin nya digitala plattform för forskningsarkiv och andra historiska samlingar. Detta innebär att Alvin har fått sin första medlem utanför Sverige.

## Avdelningen för biblioteksstöd

Avdelningschef: Nina Svensson

Avdelningens grunduppdrag redovisas i bilaga 1.

### **Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)**

#### **Prioriteringar 2023:**

- Att ta fram en konkret plan för hur magasin ska fungera i framtiden samt kartlägga och utreda hur de magasin i Carolina Rediviva där specialsamlingar förvaras ska tillgodose de krav på säkerhet och arbetsmiljö som finns.
- Att öka säkerhetskulturen inom universitetsbiblioteket genom att fortsätta utveckla arbetssätt, införa rutiner och genomföra utbildning i det systematiska säkerhetsarbetet.

Avdelningen har under 2023 haft fokus på samordning inom universitetsbiblioteket och på att stärka samarbetet med universitetet:

Arbetet med en helhetslösning för säkra magasin har utgått från de utvecklingsområden som återfinns i UUB:s lokalförsörjningsplan. För att samla in data och följa upp avvikelser som har skadlig inverkan på samlingarna har loggar placerats i vissa magasin. En dialog har initierats med Byggnadsavdelningen om lokalerna i det tidigare ”The Svedberg Laboratoriet”, för att undersöka om dessa skulle kunna fungera för UUB:s långsiktiga behov av magasin. Arbetet med en plan för magasin fortsätter och färdigställs under 2024.

Brandsäkerhet har varit ett särskilt fokus under 2023. En översyn har genomförts av UUB:s bandskyddsorganisation för att förtydliga vad som gäller vid bibliotekets olika fysiska platser. Under året har samtliga medarbetare fått information och utbildning om aktuella rutiner. På Carolina Rediviva har det genomförts en omfattande utrymningsövning, i samarbete med universitetets säkerhetsavdelning och fastighetsägaren, med syftet att öva en ny utrymningsplan. För Carolina Rediviva har

det även tagits fram en lokal beredskapsplan med rutiner som gäller vid incident där exempelvis brand och vatten orsakar skada i lokalerna. Planen har tagits fram i samverkan med universitetets säkerhetsavdelning och fastighetsägaren.

## **Avdelningen för digitalisering**

Avdelningschef: Daniel Wadskog

Avdelningens grunduppdrag redovisas i bilaga 1.

### **Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)**

#### **Prioriteringar 2023:**

- Att analysera och planera för de förändringar som upphovsdirektivet kan ge på digitalisering av modernt och upphovsrättsskyddat material.
- Att utreda tekniska och praktiska förutsättningar för UUB att mot ersättning digitalisera material utanför bibliotekets samlingar från hela UU.

Det nya upphovsrättsdirektivet som blev svensk lag 2023 innehåller inskränkningar i upphovsrätten för att underlätta digitalisering, undervisning och forskning och för att kulturarvet ska kunna bevaras. Det innebär för UUB:s del att mer material kan digitiseras, men att det fortsatt finns stora begränsningar vad gäller möjligheterna att göra materialet fritt tillgängligt. Det kräver precis som tidigare särskilda avtalslicenser, även om vissa undantag kan finnas.

Färre forskare än förväntat har efterfrågat digitisering efter lagändringen.

UUB har haft dialog med den utredning som har gjorts inom UU med fokus på digitiseringsbehov inom museiverksamheten. Parallellt med det har löpande förfrågningar till UUB hanterats. Frågan om ett närmare samarbete inom UU vad gäller digitisering återstår att besvara.

UUB har varit involverade i några digitiseringsprojekt inom UU. Här kan nämnas projekt inom Medicinhistoriska museet och Gustavianum, samt digitisering av ritningar för Konstvetenskapliga institutionen och seismogram för institutionen för geovetenskaper.

## **Avdelningen för informationstjänst**

Avdelningschef: Cecilia Bäckstrand

Avdelningens grunduppdrag redovisas i bilaga 1.

## **Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)**

### **Prioriteringar 2023:**

- Att delta i UU:s arbete med att öka kvaliteten på studieytor.
- Att fastställa kriterier för konceptet obemannade/digitalt bemannade bibliotek och att göra konceptet känt och begripligt.

Medarbetare vid biblioteket har bidragit med kompetens kring planering av nya studieytor på campus Blåsenhus, Ångström och på BMC. Det har inkluderat att undersöka studenternas behov baserat på användarundersökningar och på erfarenheter från liknande verksamhet. Dessutom har UUB bidragit med kunskaper kring lämplig möblering för att skapa optimala studiemiljöer.

Insatser har gjorts för att öka användarvänligheten vid de obemannade biblioteken. Det har bland annat lett till förtydliganden vid självbetjäningautomaterna, att gamla informationsdiskar har tagits bort och att enhetliga kartor över lokaler och samlingar har utarbetats.

## **Avdelningen för lärande- och forskningsstöd**

Avdelningschef: Rikard Jennische

Avdelningens grunduppdrag redovisas i bilaga 1.

## **Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)**

### **Prioriteringar 2023:**

- Att stärka samarbetet med lärare och institutioner i syfte att öka mängden integrerad undervisning och förstärka målgruppsanpassningen.
- Att utveckla former för undervisning i öppen vetenskap genom samarbete och kompetensöverföring mellan avdelningarna och med övriga UU.

Avdelningen har arbetat för att stärka samarbetet och kontakterna med institutionernas lärare och därmed höja målgruppsanpassningen och kvaliteten på biblioteksundervisningen. Arbetet med detta har lett till ny och utökad undervisning inom flera områden, till exempel för doktorander inom medfarn samt ekonomisk historia, förberedande arbete för studenter på arbetsterapeutprogrammet, inom företagsekonomi och medie- och kommunikationsvetenskap. Antalet bokade undervisningstillfällen ökade med cirka 13 % jämfört med föregående år.

Avdelningen har under 2023 definierat hur biblioteksundervisningen ska bidra till UU:s arbete med öppen vetenskap. Undervisning sker med fokus på:

- programvara med öppen källkod
- att hitta och hantera öppet källmaterial och öppen data
- att återanvända bilder och figurer
- open access i relation till informationssökning och framtida informationsförsörjning programvara med öppen källkod

Dessutom arbetar avdelningen för att öppet publicera sökstrategier från sökuppdrag samt att publicera läresurser under öppen licens (s.k. Creative Commons-licens). En del av arbetet görs i samarbete med Avdelningen för vetenskaplig kommunikation.

## Avdelningen för media

Avdelningschef: Cecilia Natvig

Avdelningens grunduppdrag redovisas i bilaga 1.

### Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)

#### Prioriteringar 2023:

- Att utveckla och öka dialogen med ämnesområdena för att säkra att mediaförvärvet är relevant och av hög kvalitet för alla delar av universitetet.
- Att arbeta vidare med och kommunicera den övergripande visionen för bibliotekets samlingar som har tagits fram under 2022.
- Att som en del i arbetet med lokalförsörjning ta fram en placeringsplan för bibliotekets fysiska samlingar.

Under 2023 har avdelningen besökt 9 av universitetets 60 institutioner, på 4 av de 9 fakulteterna. Samtliga besök har resulterat i att institutionen har utsett en kontaktperson mot biblioteket för att följa upp och stödja i informationsspridning av biblioteksresurser.

Avdelningarna för media och specialsamlingar har tagit fram en övergripande vision för bibliotekets samlingar som presenterats vid avdelningsmöten och därefter införlivats som en del i Mål och strategier för Uppsala universitetsbibliotek (Dnr UB 2023/24).

Övergripande riktlinjer för det långsiktiga arbetet med de tryckta samlingar som avdelningen för media ansvarar för, både i öppna hyllor och i magasin, har tagits fram. Tillsammans med [Bevarandestrategin](#) och UUB:s Lokalförsörjningsplan (UB 2022/25) utgör de ett verktyg för avdelningens arbete med de tryckta samlingarnas placering. Riktlinjerna kan appliceras vid planering för placering av nya och befintliga samlingar, till exempel när UUB tar emot en större donation, ett bibliotek byggs om, ett magasin måste sägas upp eller när en institution flyttar, vilket föranleder att samlingarnas placering kan behöva ändras.

## **Avdelningen för specialsamlingar**

Avdelningschef: Maria Berggren

Avdelningens grunduppdrag redovisas i bilaga 1.

### **Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)**

#### **Prioriteringar 2023:**

- Att förbereda för projekt ombyggnad av E-huset genom att ta fram planer för evakuering av samlingar och verksamhet samt påbörja en revidering av referensbibliotek.
- Att avsluta påbörjat arbete med förenklade rutiner för beställning och cirkulation av specialsamlingar så att alla materialtyper blir möjliga att efterfråga och beställa i webbaserade kataloger och med stöd av det nya bibliotekssystemet.
- Att i samarbete med andra avdelningar lägga grunden för ett förnyat arbete med samlingssäkerhet med fokus på magasin och äldre samlingar.

Projekt Referensbiblioteket i Carolina Rediviva startade 2023-05-25 i samarbete med Avdelningen för media. Arbetet med specialläsesalens böcker är påbörjat. En ritning är framtagen för hur kart- och bildsalen och intilliggande ytor ska kunna hysa specialläsesalsfunktionen under ombyggnaden. Omflyttningar har gjorts som innebär att lokalerna är väl förberedda.

Sex kataloger, däribland den mycket omfattande porträttkatalogen, tillgängliggjordes i IPAC-systemet (Image Public Access Catalogues) i början av juni. Den sista av katalogerna i projektet, brevkatalogen med drygt 80 000 kort, är färdigindexerad.

En rad åtgärder för förbättrad beredskap och samlingssäkerhet har vidtagits under året. Som exempel kan nämnas systematisk loggning av klimat och skadedjursbekämpning, framförallt i magasin på Carolina Rediviva, och arbete med rutiner kring hantering av samlingar.

## **Avdelningen för vetenskaplig kommunikation**

Avdelningschef: Aina Svensson

Avdelningens grunduppdrag redovisas i bilaga 1.

### **Avdelningens särskilda prioriteringar för 2023 (UB 2022/47)**

#### **Prioriteringar 2023:**

- Att leda och samordna bibliotekets del i arbetet med migrering till universitetets nya webbpubliceringsverktyg.



- Att utveckla och synliggöra UUB:s samlade arbete med publicering av böcker och tidskrifter.
- Att vidareutveckla och bredda bibliotekets stöd till forskare och doktorander i publiceringsfrågor och öppen vetenskap genom ökad samordning inom UUB.

Ett omfattande arbete har under året genomförts i samband med migrering till ny webbplats. Samtliga webbsidor har setts över och modifierats med avseende på innehåll och språkgranskning. Det gäller även webbplatsens struktur som har analyserats och omarbetats efter regelbundet genomförda användbarhetstester. Den nya webbplatsen lanserades den 21 november med ny omarbetad struktur och förbättrad användarupplevelse.

Uppsala University Publications (UUP) är universitetets samlade utgivning av vetenskapliga böcker och tidskrifter och samordnas av UUB. En del av UUP är tidskriftsplattformen <https://journals.uu.se/> som vid årets slut hade sju aktiva tidskrifter och ytterligare nio i testfas. En motsvarande plattform för bokutgivning kommer att testas under 2024. Prioriterat arbete under året har varit att förtydliga formerna kring utgivningen inom UUP. Inventering av Acta-serier och serieredaktörer har påbörjats. Försäljningslager har inventerats och UUB:s interna distributionsprocess har förenklats.

Bibliotekets stöd och kompetens i frågor som rör öppen vetenskap har breddats och samordnats. Två nya poänggivande doktorandkurser inom öppen vetenskap tagits fram med planerad start 2024. Detta har gjorts dels i samarbete med institutionen för ABM, dels inom ramen för en tvärvetenskaplig kurs om publicering tillsammans med idé- och lärdoms historia och Centrum för medicinsk historia.

UUB har fortsatt aktivt deltagit i arbete med att utveckla samarbete inom universitetet kring forskningsdata, bibliometrifrågor och publiceringsstöd.

Ett kontinuerligt arbete med att förbättra och upprätthålla hög datakvalitet i Uppsalas lokala DiVA har pågått under året. Drygt 5 000 publikationer har importerats till DiVA från Web of Science. Utöver detta har ytterligare cirka 1 000 kärnpublikationer (artikel, bok, kapitel, konferensbidrag, proceeding och samlingsverk) validerats och granskats i DiVA under året.

## Evenemang, besök och utställningar

Under året genomfördes ett antal olika evenemang och aktiviteter både på plats och digitalt.

### Evenemang

- 1/2 Föreläsning: "Lösningen på en 300-årig gåta? Diktaren bakom Skogekär Bergbo" med Anna Blennow, Göteborgs universitet.
- 8/3 Föreläsning: "Egypten och mycket annat. En inblick i det nya Gustavianum" av Mikael Ahlund.
- 16/3 Symposium: "Libraries in the Time of War" i samarbete med CERL (Consortium of European Research Libraries och IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions).
- 29/3 Föreläsning: "Tabula Cebetis, about a unique book with a unique history" av Justyna Kiliańczyk-Zięba, The Jagiellonian University, Kraków.
- 9/5 Europadagens två föreläsningar: "EU:s gränspolitik efter flyktingkrisen och pandemin" av Johanna Pettersson Fürst. "Nationella domstolar: främjare av europeisk integration eller försvarare av nationellt självbestämmande?" av Karin Leijon hölls på Dag Hammarskjöld och Juridiska biblioteket.
- 24/5 Föreläsning: "Gustav III:s hand i S:t Barthélemy's kolonialarkiv" av Fredrik Thomasson.
- 1/6 Föreläsning: "Polish Bestseller of Global Anti-Jesuit Literature as a Political Weapon" av Robert Aleksander Maryks, Adam Mickiewicz University, Poznań.
- 29/8 Evening at the Library. Informationskväll för internationella studenter.
- 9/9 Kulturnatt på Carolina Rediviva. Utställningssalen och butiken extraöppen. Familjevisning av utställningssalen och boksalen. Rithörna och skattjakt med hieroglyftema på Café Carolina. Föreläsning av Sofia Häggman: "Mumier – från Egyptens gravar till Sveriges naturaliekammare". Föreläsning av Hanna Enefalk: "Skillingtryck från Uppsala universitetsbibliotek, berättelser och musik - från hungersnöd till järnvägsolyckor".
- 12/9 Föreläsning med årets Adam Helmsföreläsare Jeff Deutsch i Humanistiska teatern: "On the Uses of the Bookstore in the 21<sup>st</sup> Century".
- 19/9 Föreläsning och panelsamtal: Dag Hammarskjöld och vikten av det fria ordet. Stiftelsen Dag Hammarskjöldbibliotekets avslutningsceremoni i Humanistiska teatern.
- 26/10 Föreläsning med bibliotekschef Jessica Gardner från Cambridge University Library: "The Library as a Place of Community and Scholarship: The Cambridge Story".
- 19/11 Invigning av nya utställningen: "Från solens uppgång: O-samlingen vid Uppsala universitetsbibliotek". Invigningstalare: Joakim Malmström, Riksantikvarie.
- 12/11 Museidagen. Visning av utställningen, "Från solens uppgång: O-samlingen vid Uppsala universitetsbibliotek" av Emil Lundin. Föreläsning: "Den

unika Meckatavlan vid Uppsala universitetsbibliotek - historia och bildinnehåll” med Karin Ådahl och Jan von Bonsdorff. Föreläsning: ”Nicolaus Copernicus böcker på Uppsala universitetsbibliotek” av Annika Windahl Pontén.

- 13–23/11 Uppsala universitet var värd för Försvarsmaktens vandringsutställning ”Tillsammans i krig och fred”. Placering på Carolina Rediviva.
- 21/11 Föreläsning: ”Inkunabler och AI” av Tomas Schöön och Stefan Mähl.
- 11/12 Föreläsning: Machine Learning and Library Collections: Redeeming all the “Boring” Old Books, av Peter Heslin, University of Durham.
- 13/12 Luciatåg i A-salen, Carolina Rediviva.

## **Besök**

2/2 Polens utrikesminister

7/2 Moldaviens talman

8/2 Lettlands utbildningsminister

1/6 Nordiskt möte för generaldirektörer vid statliga fastighetsverk

8/9 Polens vice talman

19/10 Mongoliets vice talman

13/12 Nobelpristagaren i medicin eller fysiologi Katalin Karikó

14/12 Familjen till mottagaren av Nobels fredspris Narges Mohammadi

## **Utställningar och föreläsningar**

Carolina Rediviva erbjuder både fasta och tillfälliga utställningar. Tillfälliga utställningar har även kunnat ses på andra platser inom UUB, digitalt via UU:s webbplats och via sociala medier.

Ett flertal kortare föreläsningar med olika teman och om aktuell forskning av och med forskare vid Uppsala universitet har genomförts under året (bilaga 3).

## **Bilagor**

Bilaga 1 Avdelningarnas grunduppdrag, sidan 20.

Bilaga 2 Statistikdiagram, sidan 24.

Bilaga 3 Utställningar och föreläsningar, sidan 31.

Dnr UB 2023/61

# Avdelningarnas grunduppdrag

---

Uppsala universitetsbibliotek

Fastställd av överbibliotekarie Lars Burman 2023-11-29

## Innehållsförteckning

<b>Avdelningarnas uppdrag</b>	<b>3</b>
Avdelningen för biblioteksstöd	3
Avdelningen för digitalisering	3
Avdelningen för informationstjänst	3
Avdelningen för lärande och forskningsstöd	3
Avdelningen för media	3
Avdelningen för specialsamlingar	4
Avdelningen för vetenskaplig kommunikation	4
Almedalsbiblioteket	4

## Avdelningarnas uppdrag

Grunduppdragen utgår från det som i Mål och strategier för Uppsala universitetsbibliotek (UUB) (UB 2023/64) anges som tre biblioteksspecifika verksamhetsområden:

- *Förvärva och förvalta* och hållbart utveckla informationsresurser
- *Förmedla* kunskap och färdigheter kopplat till informationsresurser
- *Föra ut* Uppsala universitets vetenskapliga produktion till omvärlden och öka dess genomslag

### Avdelningen för biblioteksstöd

Avdelningen ger stöd till verksamheten och driver utveckling inom frågor som rör ekonomi, HR, lokaler, säkerhet och verksamhetsuppföljning. Avdelningen har ett övergripande ansvar för samtliga lokaler och de platser där biblioteket har verksamhet på campusområden i Uppsala. Intendenturen inom avdelningen har ett särskilt platsansvar för Carolina Rediviva.

### Avdelningen för digitalisering

Avdelningen ansvarar för att samordna arbetet med digitaliseringen av bibliotekets samlingar vilket innebär att ge effektivt och kvalitetssäkert stöd i arbetsflödet från urval och planering till leverans. Avdelningen hanterar all bildfångst och bildbearbetning av bibliotekets samlingar för bevarande och tillgängliggörande.

Avdelningen ansvarar för kompetensförsörjning till de nationella systemen DiVA och Alvin. Avdelningschefen har personalansvar för medarbetarna som tillsammans med förvaltningsledningarna för DiVA och Alvin arbetar med drift, stöd, utveckling och förvaltning på konsortiernas uppdrag.

### Avdelningen för informationstjänst

Avdelningen hanterar fysisk och digital informationstjänst där användarna ges vägledning i bibliotekets tjänster och utbud. Avdelningen säkerställer att samtliga bibliotek har en bemanning av jämn och god kvalitet, anpassad efter användarnas behov. Avdelningen ansvarar för att skapa stimulerande platser för studier och forskning. Bibliotekens studiemiljöer ska vara inbjudande, flexibla och tillgängliga. Avdelningen ansvarar vidare för en fungerande cirkulation av fysiska medier, från framtagning till utlån, återlämning, och kravhantering.

### Avdelningen för lärande och forskningsstöd

Avdelningen ansvarar för att ge studenter, lärare och forskare stöd av hög kvalitet inom informationskompetens och digitala verktyg. Stödet inkluderar att ge tillgång till kurslitteratur anpassad till särskilda behov. Avdelningen genomför systematiska sökningar på uppdrag av forskare. Verksamheten ska vara målgruppsanpassad och tillgänglig. I uppdraget ingår att vårda och utöka kontakter inom universitetets institutioner, för att främja behovsanpassningen av biblioteksundervisningen och sprida kännedom om verksamheten.

### Avdelningen för media

Avdelningen bygger, tillgängliggör och utvecklar bibliotekets samlingar i samverkan med användare, institutioner och fakulteter för att svara mot universitets uppdrag. I uppdraget ingår även att upphandla och sluta läs- och publiceringsavtal som ökar spridning och användning av universitetets forskningsresultat på ett kvalitativt och kostnadseffektivt sätt. Avdelningen är drivande

i nationell och internationell samverkan kring frågor om förvärv, öppen tillgång, tillgängliggörande och samlingshantering.

## **Avdelningen för specialsamlingar**

Avdelningens uppdrag är att förvärva, förvalta och hållbart utveckla bibliotekets specialsamlingar (handskrifter, arkiv, musikalier, kartor, bilder och äldre tryck samt övriga trycksamlingar med särskilt bevarandevärde) till gagn för utbildning och forskning.

I uppdraget ingår även att förmedla kunskap och färdigheter kopplade till dessa samlingar och att verka för att de är kända och i användning, vilket inkluderar utställnings- och besöksverksamhet på Carolina Rediviva.

## **Avdelningen för vetenskaplig kommunikation**

Avdelningen tillhandahåller och utvecklar universitetets infrastruktur för tillgängliggörande av vetenskapliga resultat via plattformen DiVA. I det arbetet ingår att kontinuerligt förbättra och upprätthålla hög datakvalitet inklusive löpande importer av universitetets publikationer från externa datakällor till DiVA samt stöd i bibliometrifrågor. Genom publiceringsverksamheten Uppsala University Publications (UUP) där ACTA ingår erbjuds en sammanhållen publiceringsverksamhet för böcker och tidskrifter. Användare erbjuds handledning i publiceringsfrågor och öppen tillgång till publikationer och forskningsdata samt stöd i grafisk produktion och formgivning.

Avdelningen utvecklar och förvaltar även system för att söka i bibliotekets fysiska och digitala samlingar, samt har ett strategiskt och operativt ansvar för universitetsbibliotekets interna och externa kommunikation med fokus på ökad kännedom om bibliotekets tjänster.

## **Almedalsbiblioteket**

Almedalsbiblioteket är ett integrerat folk- och universitetsbibliotek och drivs i samverkan med Region Gotland. UUB:s medarbetare på Almedalsbiblioteket ger stöd och service till studenter, forskare och andra anställda på Campus Gotland inom alla UUB:s verksamhetsområden. Ett övergripande uppdrag är dessutom att i samverkan med regionen bidra till att öka kontakten mellan universitetet och det gotländska samhället. Almedalsbiblioteket samfinansieras av Uppsala universitetsbibliotek och Region Gotland utifrån respektive verksamhets storlek.

Bilaga 2: Statistikdiagram UUB VB 2023

Antal fysiska besök på Uppsala universitetsbibliotek, samtliga lokaler i Uppsala

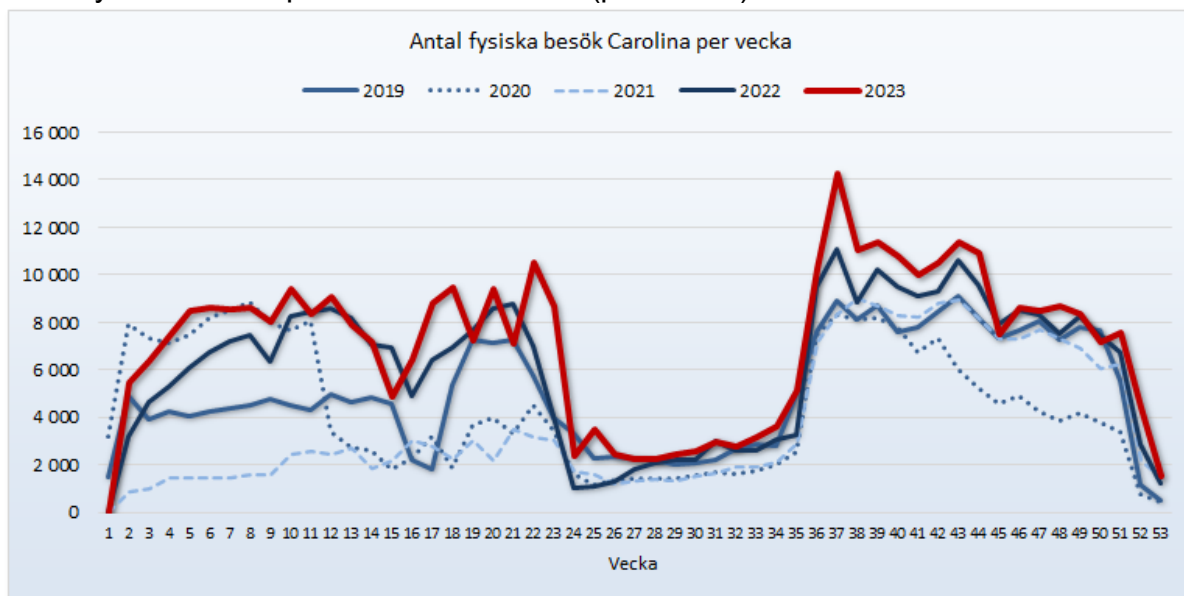


	2019	2020	2021	2022	2023
januari	119 428	127 960	30 414	73 125	96 466
februari	127 276	136 078	37 498	84 927	108 323
mars	129 739	93 168	50 856	113 988	132 278
april	106 438	39 501	41 341	83 152	98 159
maj	140 297	52 498	54 020	112 252	139 028
juni	42 717	26 813	24 516	21 791	30 268
juli	17 548	15 516	12 774	15 196	17 390
augusti	35 384	28 072	30 878	36 341	51 080
september	144 628	104 690	113 482	121 500	140 548
oktober	158 578	89 765	110 598	119 792	158 446
november	136 114	62 436	113 222	97 404	127 790
december	96 500	42 068	78 548	68 562	84 622
<b>Total</b>	<b>1 254 647</b>	<b>818 565</b>	<b>698 147</b>	<b>948 030</b>	<b>1 184 398</b>

Källa: PV Supa Reporter via [https://disaweb.ub.uu.se/gate\\_controller\\_data/](https://disaweb.ub.uu.se/gate_controller_data/)



## Antal fysiska besök på Carolina Rediviva (per vecka)



Carolina Rediviva	2019	2020	2021	2022	2023
januari	17 560	32 044	4 768	20 357	31 121
februari	17 726	34 138	6 080	28 197	33 865
mars	19 660	23 222	11 766	36 840	37 457
april	14 124	10 769	10 494	27 204	30 574
maj	30 932	15 527	12 472	34 744	39 651
juni	13 158	8 178	7 596	6 077	13 690
juli	9 856	6 954	6 404	9 964	11 020
augusti	13 981	9 058	11 240	16 774	22 162
september	35 090	35 624	37 292	42 883	49 170
oktober	38 137	28 395	35 908	41 456	46 608
november	31 546	18 311	32 234	35 410	36 333
december	23 060	11 820	20 336	21 736	22 780
<b>Total</b>	<b>264 830</b>	<b>234 040</b>	<b>196 590</b>	<b>321 642</b>	<b>374 431</b>

Källa: PV Supa Reporter via [https://disaweb.ub.uu.se/gate\\_controller\\_data/](https://disaweb.ub.uu.se/gate_controller_data/)\*

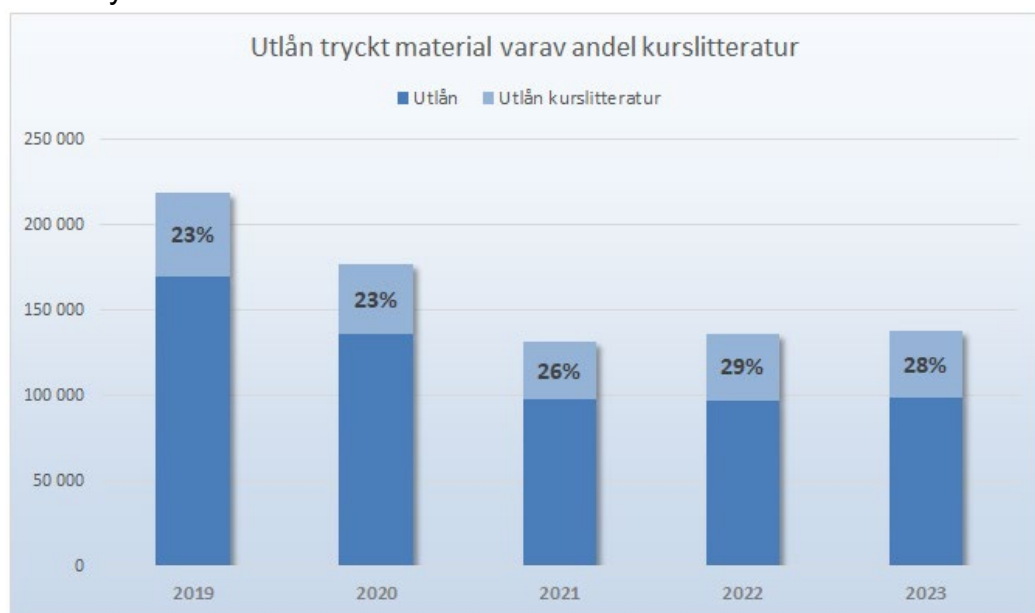
\*Räknar ej restaurang, utställningssal eller specialläsesal

## Antal utlån UUB, tryckt material



	2019	2020	2021	2022	2023
Utlån	176 599	141 281	102 851	109 972	110 154
Läsesalslån	22 740	18 459	13 875	14 209	15 210
Fjärrlån inklusive lån i Libris	19 379	17 042	14 911	12 092	12 011
<b>Totalt</b>	<b>218 718</b>	<b>176 782</b>	<b>131 637</b>	<b>136 273</b>	<b>137 375</b>

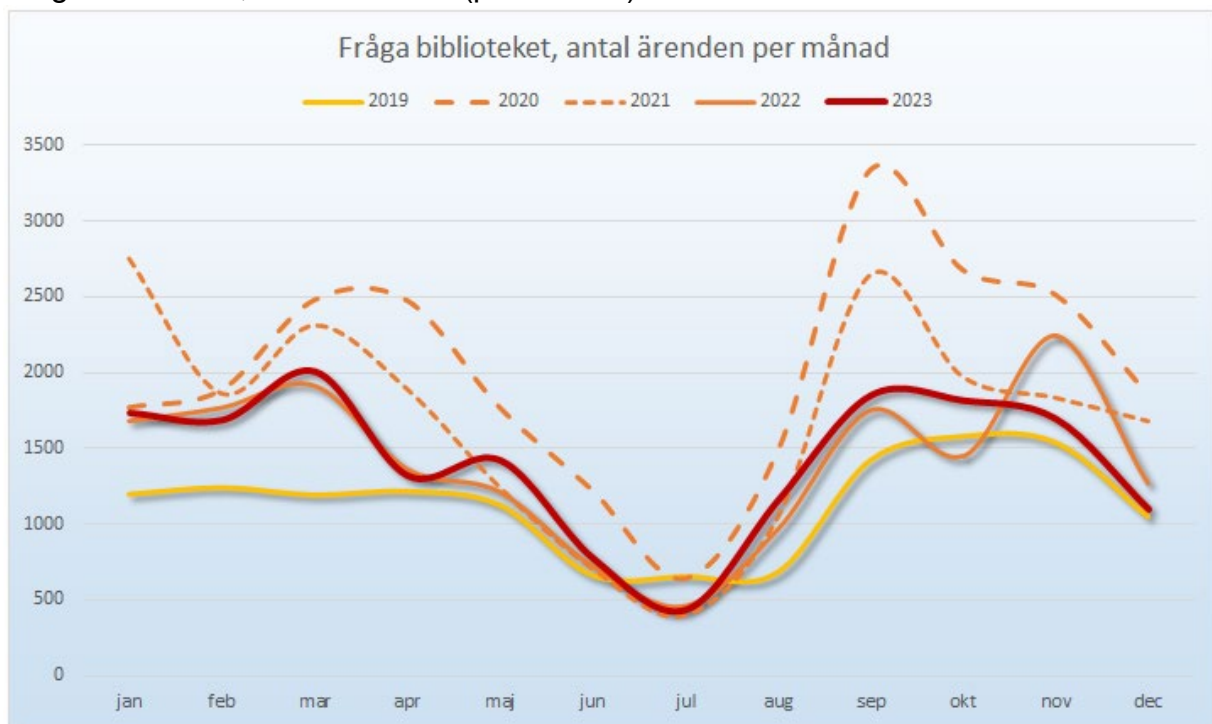
## Utlån tryckt material varav andel kurslitteratur



	2019	2020	2021	2022	2023
Utlån	169 200	135 782	97 827	97 200	98 619
Utlån kurslitteratur	49 518	41 000	33 810	39 073	38 756
<b>Totalt</b>	<b>218 718</b>	<b>176 782</b>	<b>131 637</b>	<b>136 273</b>	<b>137 375</b>
<b>Andel kurslitteratur</b>	<b>23%</b>	<b>23%</b>	<b>26%</b>	<b>29%</b>	<b>28%</b>

Källa: Disa och Alma (Alla siffror exklusive omlån. Samma siffror som levereras till KB)

## Fråga biblioteket, antal ärenden (per månad)

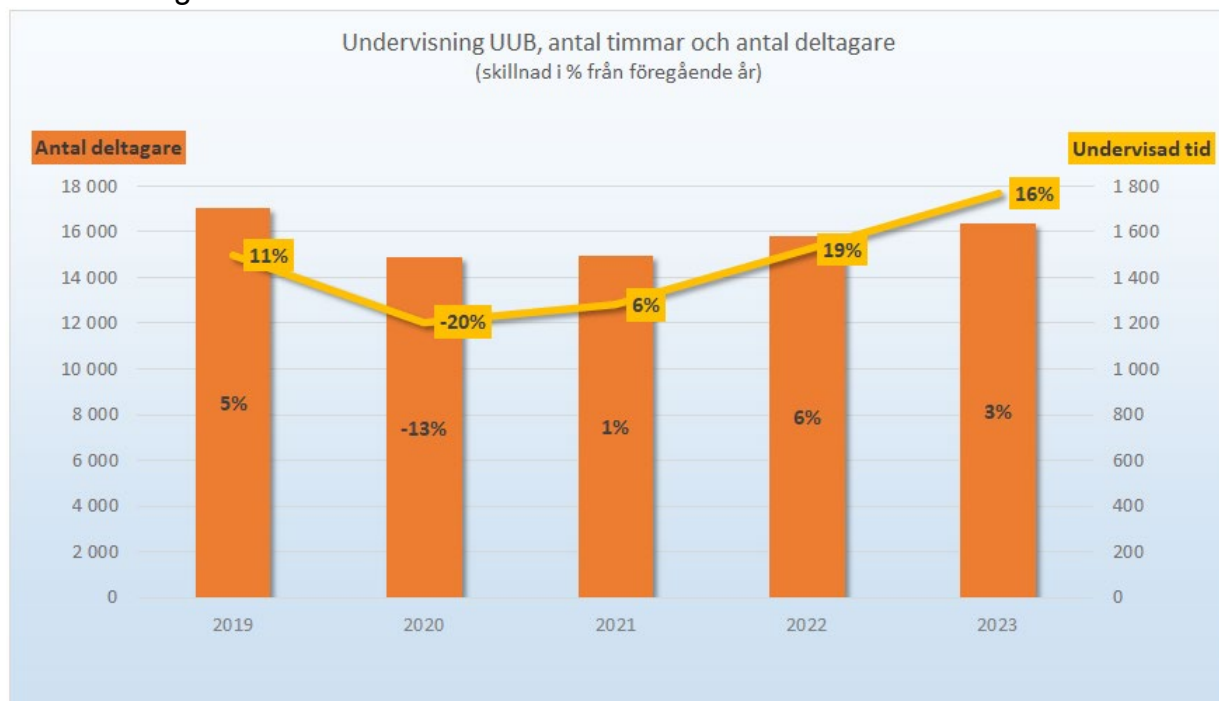


	2019	2020	2021	2022	2023
<b>E-post</b>	6 846	6 056	5 208	4 748	4 479
<b>Chatt</b>	3 935	13 276	11 804	8 232	8 949
<b>Telefonsamtal</b>	2 771	4 812	3 319	3 821	3 626
<b>Totalt</b>	<b>13 552</b>	<b>24 144</b>	<b>20 331</b>	<b>16 801</b>	<b>17 054</b>

Källa: LibAnswers och Teleservice\*

\* Ingen statistik för telefonsamtal i perioden april - dec 2021 på grund av nytt telefonsystem.

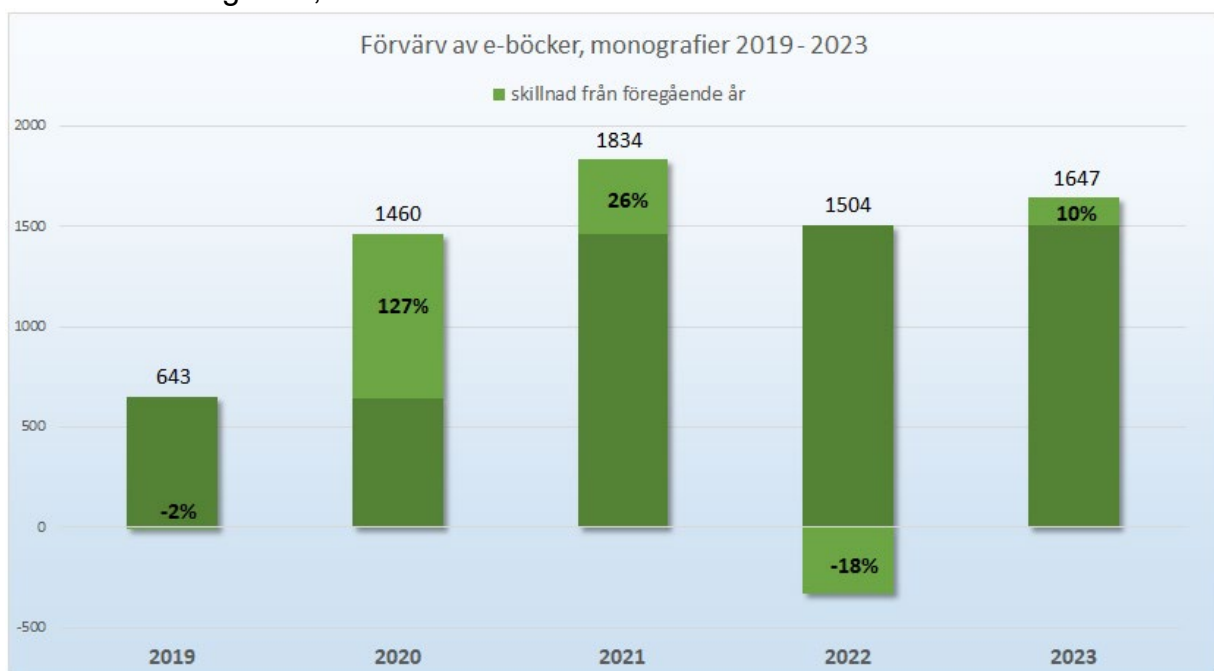
## Undervisning



	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Antal deltagare</b>	16 243	17 045	14 866	14 951	15 782	16 333
<b>Undervisad tid</b>	1 346	1 498	1 204	1 281	1 521	1 767

Källa: LibInsight

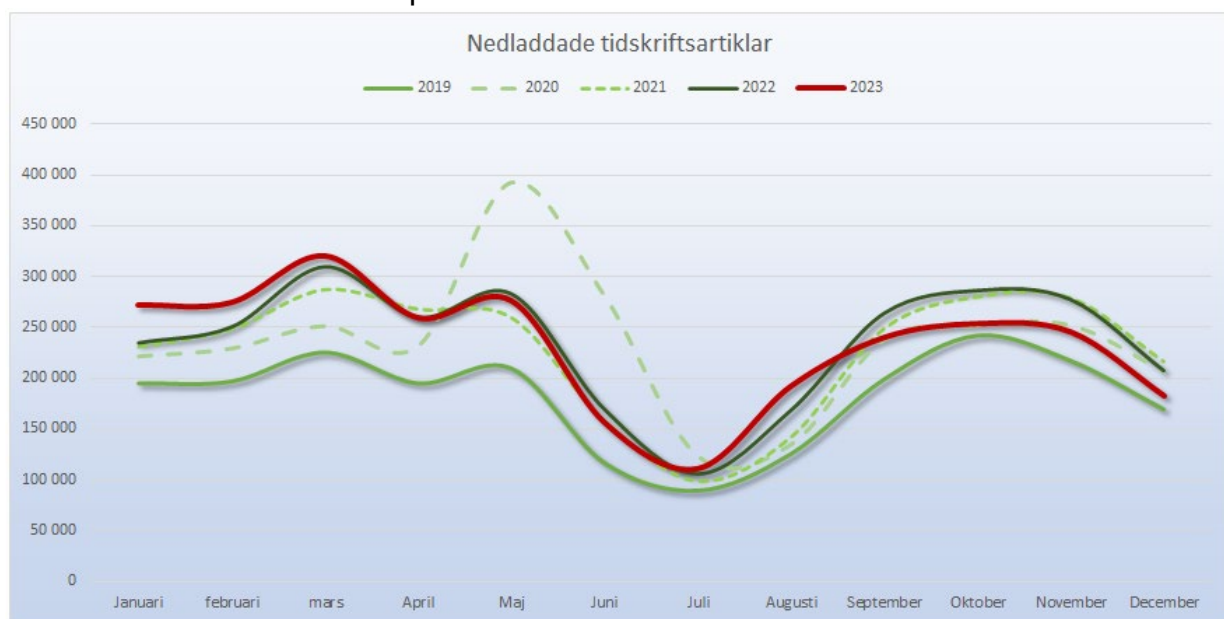
## E-böcker monografier, förvärv 2019 – 2023



	2019	2020	2021	2022	2023
E-bösköp, totalt	643	1 460	1 834	1 504	1 647
E-bösköp innan ökning föregående år	653	643	1 460	1 834	1 504
Skillnad från föregående år	-10	817	374	-330	143
Skillnad från föregående år, procent	-2%	127%	26%	-18%	10%

Källa: Gobi

## Nedladdade tidskriftsartiklar per månad



Månad	2019	2020	2021	2022	2023
Januari	194 947	221 755	231 010	234 692	272 052
februari	196 890	229 462	248 555	250 540	274 525
mars	225 448	251 433	287 629	309 579	320 438
April	194 955	231 880	268 154	259 729	259 542
Maj	209 648	392 578	259 745	282 939	276 286
Juni	116 363	281 169	157 826	169 265	156 275
Juli	89 157	123 562	98 318	105 895	110 959
Augusti	125 364	134 937	141 736	168 536	192 295
September	199 003	238 097	248 957	263 827	240 170
Oktober	242 118	251 959	280 475	286 278	253 760
November	217 175	252 222	279 305	277 411	245 414
December	169 291	207 195	216 541	207 466	182 440
<b>Totalt</b>	<b>2 180 359</b>	<b>2 816 249</b>	<b>2 718 251</b>	<b>2 816 157</b>	<b>2 784 156</b>

Källa: Alla titlar vi prenumererar på som erbjuder automatisk hämtning av nedladdningsstatistik i form av Counter5-rapporter.

## Utställningar och föreläsningar

Carolina Rediviva erbjuder både fasta och tillfälliga utställningar. Tillfälliga utställningar har även kunnat ses på andra platser inom Uppsala universitetsbibliotek samt digitalt via UU:s webbplats<sup>1</sup> och via sociala medier.

### Tillfälliga utställningar kring aktuella teman

- Temautställning – Champollion och hieroglyferna – Egyptologin 200 år (samarbete med Gustavianum) (7 juni 2022–1 oktober 2023)
- Temautställning – Från solens uppgång: O-samlingen vid Uppsala universitetsbibliotek (6 november 2023–våren/sommaren 2025)
- Copernicana 1 (2 februari–29 maj 2023)
- Bilder från Mongoliet (6 mars–29 maj 2023)
- Frökataloger och priskuranter (6 mars–29 maj 2023)
- Kungliga exlibris ur Per-Axel Wiktorssons samling (6 mars–29 maj 2023)
- Copernicana 2 (30 maj–1 oktober 2023)
- Sommarvykort från Uppland (30 maj–1 oktober 2023)
- ”Nya vägar till det förflutna” – om Litteraturbankens projekt för att digitalisera all svensk skönlitteratur från 1800-talet. I montern visas barnböcker från perioden. (30 maj–1 oktober 2023)
- ”Gelucks-wensing”, en dikt på holländska tillägnad Karl XI (30 maj–7 december 2023)
- Copernicana 3 (9 oktober–4 februari 2024)
- Cirkusaffisch (9 oktober–7 december 2023)
- Islandia, karta av Abraham Ortelius från 1585 (9 oktober 2023–4 februari 2024)
- Med anledning av årets Nobelpris i fysik: Om några betydelsefulla fysiker som varit verksamma vid Uppsala universitet (8–13 december 2023)
- Jultidningar (14 december–4 februari 2024)

### Nobelutställningar vid Uppsala universitetsbibliotek

Årets nobelpristagare uppmärksammades genom bokutställningar vid ämnesbiblioteken: Carolina Rediviva, litteraturpristagaren 2023.

### Övriga utställningar

9–13 oktober: Utställning av litteratur kopplat till mental hälsa under Mental Health Week på Blåsenhus-biblioteket.

<sup>1</sup><https://www.uu.se/bibliotek/besoka-och-kontakta/utställningar>

## Library Lunchtime Learning

Korta föreläsningar på olika teman att lyssna på under lunchen via Zoom.

8/3: Snabb guide till Zotero.

15/3: Google Scholar vs. biblioteksdatabaser.

29/3: Titanics passagerare – från lista till karta.

19/4: Håll dig uppdaterad inom ditt forskningsområde.

17/5: Tidigmoderna studenter – historia och källmaterial.

24/5: Data från sociala medier i NVivo.

11/10: Förbättra dina rutiner för filer, mappar och versionshantering.

18/10: Dag Hammarskjöldbibliotekets FN-samling – behövs de tryckta källorna?

25/10: Gotlandica – en gotländsk lokalsamling.

8/11: Silverborstsvansar, stövsländor och tjuvbaggar – skadeinsekter i svenska arkiv och bibliotek.

15/11: Använd text mining för systematisk sökning.

22/11: Qualitative analysis with QualCoder, free and open-source software.

6/12: Från solens uppgång: handskrifter från Mellanöstern och Nordafrika till Europa.

13/12: Nicolaus Copernicus böcker på Uppsala universitetsbibliotek.

## En kvart över

Korta föreläsningar om aktuell forskning av och med forskare vid Uppsala universitet på något av universitetsbiblioteken.

10/10: Översvämningar i kustzonen i ett föränderligt klimat, fallstudie av Halmstad, på Geobiblioteket.

29/10: Climate change over geologic time, på Geo-biblioteket.