



Styrgruppsmöte SuHRF 2020-10-16

Närvarande: Mattias Legnér (ordförande), Magnus Johansson, Helene Martinsson-Wallin, Christer Gustafsson, Tom Mels, Jenny Helin, Anna Karlström, Joakim Andersson (sekreterare)

1. Mötets öppnande

Mattias Legnér förklarade mötet öppnat.

2. Fastställande av dagordning

Utseende av ny mötesordförande som i kallelsen aviserats under Övrigt, tas istället upp under punkt 5. *Styrgruppen 2021*. I övrigt ingen förändring eller tillägg och dagordningen fastställdes.

3. Val av justeringsperson

Magnus Johansson valdes till justeringsperson.

4. Föregående protokoll

Forskningsledarna gick igenom och sammanfattade föregående mötesprotokoll, vilket lades till handlingarna.

Styrgruppen beslutade att föregående mötesprotokoll ska bifogas vid kallelse till styrgruppsmöte.

5. Styrgruppen 2021

- Utseende av ny mötesordförande

Mattias Legnér aktualiserade punkten då han inte längre är biträdande prefekt och därmed inte med i ledningen vid konstvetenskapliga institutionen. I SuHRFs organisationsstruktur anges att kulturvårds representant i ledningen vid konstvetenskapliga institutionen är ordförande i styrgruppen. Då kulturvårds representant vid posten som biträdande prefekt eller prefekt vid konstvetenskapliga institutionen kommer vara oklar under våren 2021 föreslås en tillfällig lösning till dess att det är klart hur institutionens ledning kommer att se ut. Förslaget är att Christer och/eller Tor tar över rollen som ordförande under första halvåret 2021. Nästa möte bör diskutera möjligheten att definiera om organisationsstrukturen så att ordföranderollen inte måste innehas av kulturvårds representant i ledningen vid konstvetenskapliga institutionen.

6. Forskningsledarnas rapportering

a) Planeringsrådets beslut:

Forskningsledarna informerade att planeringsrådet vid campus Gotland har beslutat att SuHRF har fått förlängd projekttid till och med 2023 pga. covid19.

b) Beviljade ansökningar där de planerade aktiviteterna skjuts upp:

Planerade aktiviteter som skjuts upp eller ställs in pga covid19:

- Helene MW workshop skjuts upp till slutet av november som en online version istället för fysiskt som tanken var från början.
- Erik Jönssons workshop *Producing and remembering the 'typically' Swedish: exploring the political roles of landscapes* skjuts upp till april/maj 2021.
- Anna Karlströms workshop *Decolonising heritage* skjuts fram ett år, från maj/juni 2020 till maj/juni 2021.
- Gästforskare Jane Downes besök skjuts upp till våren 2021.
- Hin Hoarau-Heemstras gästforskarbesök skjuts upp till våren 2021 (sker samtidigt som Jane Downes).
- Gästforskare Rasmi Shoocongdejs vistelse skjuts fram till maj/juni 2021, och genomförs i samband med workshopen *Decolonising heritage* (se ovan).
- Polina Verbytskas vistelse som skulle ha varit under hösten 2020 skjuts upp till september 2021.
- Ansökan för gästdoktoranden Udomluck Hoontrakul dras tillbaka, då hon har disputerat.

Föregående mötes beviljande ansökningar bör skickas ut inför kommande styrgruppsmöte.

c) Ansökningsworkshop för CG forskare i december:

Forskningsledarna planerar att anordna en ansökningsworkshop för forskare vid campus Gotland. Datumet för denna lunch-till-lunch-workshop kommer att bli 10–11 december. Budgeten beräknas understiga 20 000 kr och tanken är att forskarna ska få möjlighet att arbeta över ämnesgränser med forskningsansökningar. Max 8–10 deltagare där resa, uppehälle och mat ordnas av SuHRF. Riktade mejl skickas till forskare för att bjuda in till deltagande. Styrgruppen tycker dock att budgeten är snålt tilltagen och att fler deltagare kan vara med.

Styrgruppen beslutade att budgeten höjs till 25 000 kr och att antalet deltagare ändras till max 12. Styrgruppen beslutade att forskningsledarna ska gå vidare med initiativet och att en fortsättning och uppföljning av denna typ av verksamhet kan och bör ske under kommande vår.

d) SHS:

Forskningsledarna informerade om att Sustainable Heritage Seminars kommer genomföras under hösten. Rasmi Shoocongdej presenterar sin forskning under slutet av oktober, Polina Verbytska presenterar sin forskning under mitten av november och Jane Downes gör detsamma under första delen av december. SHS kommer att hållas via zoom.

e) SuHRF Symposium 2020:

Forskningsledarna föreslog att SuHRF symposium 2020 skjuts fram till kommande år. Det passar väl in i planen (se f)) att låta SuHRFs tre teman vara fokus för resterande tre år, 2021–2023.

f) Verksamhetsplan 2021:

Forskningsledarna föreslog att presentera ett mer genomarbetat förslag för verksamheten under 2021 vid nästa styrgruppsmöte. Styrgruppen beslutar att forskningsledarna tar fram ett verksamhetsförslag till mötet i december för hur kommande års verksamhet ska se ut i relation till temat Energi och Klimat.

g) Forskningsledare 2021:

Magnus Wessberg och Susanna Carlsten kommer inte att arbeta i SuHRF under 2021. Ett förslag är därför att Gustaf Leijonhufvud och blivande doktorander i forskarskolan på campus Gotland knutna till Kulturvård bereds möjlighet att arbeta i SuHRF under 2021. Så småningom kan även doktorander i forskarskolan som är knutna till andra institutioner bjudas in att tjänstgöra inom SuHRF, för att öka samverkan. Under 2021 fortsätter Anna Karlström som forskningsledare på 20%, Joakim Andersson på 10% och Gustaf Leijonhufvud på 5%. Forskarskolans doktorander knutna till Kulturvård ska även ges möjlighet att arbeta inom SuHRF.

7. Ekonomi

- Utökade anslagsmöjligheter?

Forskningsledarna redovisade SuHRFs budget för resterande år, vilken reviderats med anledning av Planeringsrådets beslut att förlänga projekttiden till och med 2023, se bilaga 1.

Forskningsledarna konstaterade att vi inte har nått upp till budgeterade kostnader och ställde därför frågan om SuHRF skulle kunna lansera ytterligare sätt för forskare att söka pengar på, vilket styrgruppen diskuterade.

Jenny Helin menade att det finns ett behov av att få tid för att skriva forskningsansökningar och att det skulle vara värdefullt om SuHRF kan bidra med det. Vi behöver också sprida och synliggöra bättre vilka finansieringsmöjligheter SuHRF bidrar med, kanske på ett personalmöte?

Magnus Johansson påminde om att styrgruppen tidigare har varit kritisk till finansiellt stöd för resor *från* campus Gotland för att skriva forskningsansökningar. Sådana här förslag behöver förberedas mer inför mötet, för att beslut ska kunna fattas.

Helene Martinsson Wallin förde fram att de som tidigare har blivit beviljade forskningsstöd skulle kunna presentera vad de har gjort, möjligen vid en presentationsdag eller liknande, för att synliggöra vad SuHRF kan bidra med och vad som tidigare har blivit beviljat stöd. Helene Martinsson Wallin menade också att kulturvårds bredd och relation till andra institutioner gentemot kulturarv och hållbarhet behöver synliggöras än mer och förslagsvis genom uppsökande verksamhet. Ett konkret förslag som Jenny Helin framförde var att SuHRF skulle

kunna ordna en forskarlunch för att presentera sin verksamhet och där kollegor kan ställa frågor. Eventuellt kunde några tidigare beviljade projekt presenteras här (se Helenes förslag ovan).

Tom Mels menade samtidigt att det låga antalet ansökningar till SuHRF inte behöver vara ett ointresse för verksamheten eller att vi inte når ut. Det tar helt enkelt tid att etablera en ny verksamhet. Vilka andra vill vi nå ut till? Vi skulle kunna göra riktade insatser för att nå dessa.

Konsekvenserna av att förändra SuHRFs forskningsstöd är i nuläget oklara och behöver redas ut innan beslut kan fattas.

Beslut: forskningsledarna fortsätter arbeta med uppsökande verksamhet och förbereder ett förslag om ändrade/utökande anslagsmöjligheter inför nästa möte så att ett eventuellt beslut kan fattas.

8. Ansökningar (två inkomna ansökningar)

Susanna Carlsten söker 12 000 kr för gästdoktorand Ted Oakes (resa och uppehälle under fyra veckor i januari och februari 2021).

Beslut: styrgruppen beslutar att bifalla ansökan.

(Ted Oakes har efter styrgruppsmötet dragit tillbaka sin ansökan då han blivit erbjuden ett års forskarstudier i Paris)

Owe Ronström ansöker om medel för att organisera en workshop, *Narrating sustainability – sustainable narratives*, om narrativ kring hållbarhet. En större grupp forskare ska bjudas in till workshopen, vilken kommer att genomföras på campus Gotland i mars 2021. Workshopen knyts också till forskarskolan som startar våren 2021. Ronström söker 140 253 kr.

Beslut: ansökan behöver förtydligas innan styrgruppen kan ta ett beslut i frågan. Framförallt behöver det beskrivas hur workshopen, inklusive de berörda personerna i ansökan, kan stärka samverkan över ämnesgränser och mellan institutioner på campus Gotland. De oförutsedda utgifter som redovisas som en budgetpost behöver preciseras.

Forskningsledarna återkommer till Owe Ronström om att ansökan behöver förtydligas/kompletteras.

9. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

10. Nästa styrgruppsmöte

Nästa styrgruppsmöte planeras till perioden 14–18 december och forskningsledarna skickar ut en Doodle med möjliga tillfällen.

11. Mötets avslutande

Mattias Legnér förklarade mötet avslutat.



Joakim Andersson
Sekreterare



Magnus Johansson
Justeringsperson



Mattias Legnér
Styrgruppens ordförande

BILAGA I

Projektkostnader, ursprunglig budget 2019–2022

SEK	År	2019	2020	2021	2022	Totalt
Direkta kostnader						
Löner inkl soc avg		349 349	429 703	474 792	490 546	1 744 390
Övr personalkostnader						0
Övriga driftkostnader		344 000	557 000	557 000	540 000	1 998 000
Utrustning/avskrivningar		25 000	23 360	31 021	31 606	110 987
Summa direkta kostnader		718 349	1 010 063	1 062 813	1 062 152	3 853 377
Indirekta kostnader						
Lokalkostnader		381 342	542 687	567 486	566 800	2 058 315
		31 525				31 525
		412 867	542 687	567 486	566 800	2 089 840
Summa projektkostnader		1 131 216	1 552 750	1 630 299	1 628 952	5 943 217

Projektkostnader, förslag på reviderad budget vid eventuell förlängning av projekt 2019–2023

SEK	År	2019	2020	2021	2022	2023	Totalt
Direkta kostnader							
Löner inkl soc avg		368 237	429 703	420 792	434 746	161 520	1 814 998
Övr personalkostnader							0
Övriga driftkostnader		106 412	110 000	650 000	580 000	500 000	1 916 412
Utrustning/avskrivningar		25 000	23 360	31 021	31 606	33 000	143 987
Summa direkta kostnader		499 649	563 063	1 101 813	1 046 352	694 520	3 875 397
Indirekta kostnader							
Lokalkostnader		261 057	296 837	588 936	558 110	363 836	2 052 276
						14 806	14 806
		261 057	296 837	588 936	558 110	378 642	2 067 082
Summa projektkostnader		760 706	859 900	1 690 749	1 604 462	1 073 162	5 988 979