|  |  |
| --- | --- |
|  | **RESERÄKNING**  **För utomlands bosatta**  SINK, med traktamente    Datum |
|  | |
| Namn | | Personnummer (eller samordningsnummer, födelsedatum) | |
| Adress | | Postnummer, ort, land | |
| Telefonnummer | | Email | |
| Institution/motsv. | | EU-projekt | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Orsak | | |
| Resmål | | Lägre traktamentsbelopp  kr |
| Resan påbörjad (datum o klockslag – bostaden/arbetsplatsen) | Resan avslutad (datum o klockslag – bostaden/arbetsplatsen) | |

Utrikesresor   
*Ange datum samt klockslag när du lämnar landet respektive när du anländer till destinationen. Ange lokal tid.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typ av resa** | **Avresedatum** | **Klockan** | **Ankomstdatum** | **Klockan** | **Till land** |
| Utresa |  |  |  |  |  |
| Hemresa |  |  |  |  |  |

**Måltider**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Totalt antal fria måltid. som erhållits under resan | Frukost | Lunch | Middag |
| - ingått i logikostnad |  |  |  |
| -arbetsgivaren har betalat |  |  |  |
| -annan har betalat |  |  |  |

**Traktamente och lönetillägg**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Traktamente (skattefri del)** | | | | | **Lönetillägg (skattepliktig del)** | | | |
|  | | | | |  | | | |
| Datum | Traktamente  kr | Måltidsavdrag | | Kvar att  utbetala kr | Lönetillägg  kr | Måltidsavdrag | | Kvar att  utbetala kr |
|  |  | % | kr |  |  | % | kr |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Summa kr** | | | |  |  | **Summa kr** | |  |

**Utlägg transportmedel/logi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Specificering transportmedel | | Bilaga | Exkl moms kr | Moms kr(inom Sverige) |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | **Summa kr** | |  |  |

**Bilersättning, privat bil**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Färdväg | | Km | Skattefri del kr  25 kr/mil | Beskattad del kr  13 kr/mil |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  | | **Summa:** | |  |  |

Kontering ersättning (ifylles av administratör, ange kontaktperson nedan)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Belopp (ange) | Konto (kf 1) | Projekt (kf 2) | Org (kf 3) | VSH (kf 4) | Aktivitet (kf 5) | Motpart (kf 6) | Finanisär (kf 7) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Namn på kontaktperson inst/motsv |

**Resenärens underskrift**

|  |  |
| --- | --- |
| Underskrift | Datum, Ort |
|

**Beslut prefekt/motsvarande**

|  |  |
| --- | --- |
| Underskrift | Datum, Ort |
| Namnförtydligande |

**Blanketten ska tillsammans med originalkvitton och övriga bilagor som styrker reseutlägg skickas till Löneenheten för registrering.**